

Ås, 5. juni 2017

PROTOKOLL

Styremøte i Buvasstølan Sti- og løypelag 3. juni 2017

Tid: lørdag 3. juni 2017 kl. 10:00 – 12:00

Sted: Hytta til Magne Maurset, Hugarhaugen

Til stedet: Erik Engebretsen, Sjur Bidne, Tomas Hansen, Kai Hansen, Bjørnar Gilberg, Magne Maurset.

Forfall: Grethe Tyribakken Andersen

Sendes: Styret, Astrid Brenna, Frode Krogstad (for utlegging på www.buvatn.no)

NB: OPPGAVELISTE med forslag til frister og sortert etter ansvarlig, er vedlagt protokollen

Sak 9/17: GODKJENNING AV INNKALLING

Innkalling ble sendt på e-post til styremedlemmer 28. april. Påminning på sms 27. mai.

Vedtak:

Styret godkjente innkallingen.

Sak 10/17: GODKJENNING AV DAGSORDEN.

Vedtak:

Styret godkjente dagsorden.

Sak 11/17: GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 5. MARS 2017

Protokoll er tidligere sendt ut til daværende styremedlemmer og ingen kommentarer mottatt. Protokollen er lagt ut på hjemmesidene våre www.buvatn.no.

Vedtak:

Styret godkjente protokoll fra styremøtet 5. mars 2017

Sak 12/17: STRATEGI 2017 – 2020 FOR BSLL

Utkast til revidert strategi er utarbeidet av styreleder med utgangspunkt i årsmeldingen for 2016 og årsmøtevedtak 13. april 2017. Strategien er sendt styret i forkant av møtet. Styrets medlemmer bes spesielt å se på "Målsetting" og "Handlingsplan (2017-2018)" og også se dette opp mot foreningens vedtekter som ligger på nettet.

Vedtak:

Styret godkjente strategien med de mindre justeringer som ble vedtatt i møtet
Strategien legges ut på våre hjemmesider buvatn.no. **Ansvar: Magne**

Sak 13/17: KOMITÉER. FORDELING AV ANSVARSOMRÅDER

Se sak 7/17 pkt. 15. Se også innkalling og protokoll fra årsmøtet.

For en del områder har vi i dag komitéer/grupper som ledes av medlemmer som ikke sitter i styret. For noen områder mangler vi ansvarlige. Dersom en komité/gruppe ledes av en utenom styret, bør en i styret ha et spesielt ansvar for å følge opp.

Følgende områder bør ha egne ansvarlig som sørger for daglig drift og oppfølging. Under følger oversikt over ansvarsområder som ble drøftet i møtet (jfr. liste lagt frem på årsmøtet), forslag til innholdet i oppgavene og ansvarlig. Der ansvarlig ikke sitter i styret, er det i parentes satt opp hvem i styret som følger opp den oppgaveansvarlige..

1. HMS ansvarlig:

Oppgaver: Se til at arbeider gjennomføres på en sikker måte, at utstyr som benyttes er sikkert og at nødvendig opplæring blir gitt til dem som skal håndtere maskiner og utstyr. Dette gjelder spesielt for bruk av løypemaskin og snøscooter.

Ansvar: Ole Henrik Lien Andersen. (Fra styret: Styreleder)

2. Løypekjøring.

Oppgaver: Organisere løypekjøring i BSSL sitt område samt Eventyrløypa og Tryteholrunden. Det settes opp en kjøreplan i samråd med styreleder. Her angis retningslinjer for når det skal kjøres, prioriteringer, kjøreliste, telefonnummer til sjåfører i BSLL og naboforeninger etc. Samordne tråkking og løypekjøring med naboforeninger. Ha ukentlig kontakt med løypeansvarlige i naboforeningene og styreleder gjennom skisesongen for oppdatering og avklaringer. Følge opp med informasjon om kjøreplan på hjemmesidene våre og fravik fra denne på Facebook gjennom styreleder. Føre oversikt over medbrukt tid. Rapportere inn sjåfører til kommunen. Sørge for opplæring av, og sikkerhetskurs for sjåfører i samråd med foreningens HMS ansvarlige. Ingen skal kjøre løypemaskin eller snøscooter på vegne av BSLL uten slik opplæring av HMS ansvarlig med mindre tilsvarende ekstern opplæring og sikkerhetskurs kan dokumenteres. Gjennomføre årlige samlinger med sjåfører (løypeansvarlige) i naboforeningene i Nes for erfaringsutveksling/evaluering. Utsetting av permanent løypemerking (sommeren) (bambusstikk) og utsetting/innsamling av midlertidige merking (staker).

Ansvar: Sjur Bidne (i nært samarbeid med styreleder)

Løypekjørerne for BSLL er i dag: Torodd Brenna, Nub Arild Østenfor og Finn Arve Skjellerud. Reservesjåfører: Sjur Bidne og Tomas Hansén.

Følgende meldte sin interesse for å bidra (liste på årsmøtet): Tage Lundberg.

3. Løypemaskin:

Oppgaver: Vedlikehold og service på løypemaskin. Klargjøring før og etter skisesongen. Service gjennomføres i forbindelse med vårsjekk/bortsetting for sommeren. Anskaffelse og vedlikehold av nødvendig verktøy og arbeidsbenk for lokalt vedlikehold. Anskaffelse av diesel og olje for driften av maskinen. Se til at drivstoff og olje er forsvarlig lagret. Det utarbeides en sjekklister for kjøring samt for vedlikehold og klargjøring før og etter hver tur og før og etter sesongen.

Ansvar: Sjur Bidne.

4. **Servicebygget:**

Oppgaver: Ferdigstille og vedlikeholde servicebygget innvendig og utvendig. Bistå løypemaskinansvarlig med anskaffelser og oppbevaring av verktøy og arbeidsbenk.

Ansvar: Torodd Brenna. (Fra styret: Styreleder)

5. **Merkegrupper:**

Oppgaver: Rydding, merking og skilting av sommerstier. Skilting av skiløyper.

Utarbeidelse og oppdatering av kart og informasjonstavler. Følge opp videreføring av stier og løyper hos våre naboforeninger og samordne merking og skilting med dem.

Ansvar: Styreleder.

Merkegrupper består i dag av: Magne Maurset (leder), Liv Marit Engene, Lars Brattestad, Knut Jørgen Syversen, Birgit Engene (ny), Roger Syversrudengen (ny) og Vigdis Skovdal.

6. **Ryddegrupper (dugnad og anlegg):**

Oppgaver: Planlegge og gjennomføre dugnader vår og høst. Herunder utbedring av stier og løyper og opparbeiding av nye anlegg.

Ansvar: Tomas Hansén

Komiteén består i dag av Tomas Hansén (leder), Randi Skulason og Arve Sandbekk.

7. **Buvatn Brygge:**

Oppgaver: Jevnlig (ukentlig/daglig i sommersesongen) tilsyn, rydding og vedlikehold av området/anlegget. Klargjøring av området før og etter sesongen (sette ut og ta inn brygge og båter etc.). Tilsyn med båter og kano. Rengjøring av do og dobygg, tømning av do og søppelstativ. Det utarbeides en detaljert sjekklister/oversikt over oppgaver som skal utføres og når. Nødvendig utstyr til do og anlegget anskaffes. Det opprettes en gruppe av frivillige og lages vaktliste før hver sesong.

Ansvar: Bjørnar Gilberg.

Følgende meldte sin interesse for å bidra (liste på årsmøtet): Arne Grøtt, Bjørn Andersen, Svanhild Aalvik og Knut Idar Engene.

8. **Hugarhaugrennet:**

Oppgaver: Forberede og gjennomføre det årlige Hugarhaugrennet med tilhørende aktiviteter (akekonkurranse). Herunder også innkjøp av premier, loddsalg og innsamling av premier til loddsalget.

Ansvar: Torodd Brenna og Guilome Lecrec. (Fra styret: Styreleder)

Komiteén består i dag av: Gruppen har ingen formell leder, men i praksis utøves koordineringen av Torodd i tett samspill med Guilome og festkomiteén.

9. **Informasjon:**

Oppgaver: Holde vedlike hjemmesidene for www.buvatn.no (dynamisk) og www.nesostmark.no (statisk) . Gi enkel og god informasjon til alle hytteeiere og andre interesserte om foreningens aktiviteter og arbeid på Facebook og www.buvatn.no . Herunder formidle historisk informasjon om bruken av området til dagens brukere.

Ansvar: Frode Krogstad. (Fra styret: Styreleder)

Følgende meldte sin interesse for å bidra (liste på årsmøtet): Annar Skjegstad.

10. WEB-kameraer:

Oppgaver: Tilsyn med og vedlikehold av våre to web-kameraer (Buvasstølan og Valddreslii) slik at de er oppe og går til enhver tid.

Ansvar: Stein Erik Opheim. (Fra styret: Styreleder)

11. Festkomité (arrangementsgruppe):

Oppgaver: Planlegge og gjennomføre festlige arrangement.

Ansvar: Svanhild Aalvik. (Fra styret: Styreleder)

Komiteén består i dag av: Svanhild Aalvik (leder), Birgit Engene, Marianne Flesland og Tove Klevjer.

12. Økonomi/regnskap:

Oppgaver: Føre regnskap og gjennomføre årsavslutning. Fortløpende bokføring og kontroll med inntekter og utgifter. Utbetalinger godkjennes også av styreleder. Foreningens kontaktperson i Brønnøysundregisteret.

Ansvar: Astrid Brenna (Fra styret: Styreleder).

Vedtak (sak 13/17): Styret gav sin tilslutning til skissert fordeling av ansvar og foreløpig beskrivelse av oppgaver, med de justeringer som ble gjort på møtet (tatt inn i oversikten). De ansvarlige for hhv. Løypekjøring (**Sjur Bidne** i samarbeid med styreleder), Løypemaskin (**Sjur Bidne**) og Buvatn Brygge (**Bjørnar Gilberg**) utarbeider detaljerte oppgavelister/sjeklister/vaktlister i tråd med beskrivelse under det enkelte punkt. Disse legges frem på neste styremøte.

Sak 14/17: AKTIVITETER - ORIENTERINGER

1. Kart Nes Østmark:

To kart er nå sendt alle hytteeierne i Nes Østmark. Restopplegg ca 100 kart oppbevares hos kasserer/Astrid Brenna og selges for kr. 200,- pr stykk. Hallingtrykk oppbevarer PDF file av kartet i høy oppløsning. Det er sendt anmodning til Emap om å få utlevert våre kartdata (merkete stier, løyper og piktogrammer) som shp- og gpx- filer slik at vi har det tilgjengelig for eventuell fremtidig kartproduksjon hos annen kartmester. Kostnadene for dette er ca kr. 1000 (timekostnad). Liv Marit har disse dataene som enkeltfiler. Avklart at vi greier oss med det og at vi derfor ikke tar kostnadene ved å få dette fra e-map. E-map har meldt tilbake at de har glemt å fakturere dine kostnader til prosjektet (kr. 29600,- + mva). **Magne** sjekker ut med Astrid og markedsfører kartet på Facebook. For øvrig ansees prosjektet nå som avsluttet.

2. Turskiltprosjektet:

BSLL fikk i fjor tilsagn om kr 167 000,- i tilskudd fra Gjensidigestiftelsen/Fylkeskommunen/kommunen til supplerende skilting og merking. Nye skilt og 25 små karttavler er anskaffet. Små infokart med "Her står du nå" er produsert. Utsetting av skilt og små karttavler i sti- og løypekryss er påbegynt, og

sluttføres i sommer av merkegruppa. Det har vært tett samarbeid med våre naboforeninger for å få til enhetlig og koordinert skilting og merking. Nye skiløypeskilt er produsert i samarbeid med NØSL til erstatning for dem som ble fjernet øst for Buvatn i vinter (se sak 7/17 pkt. 3). Informasjonstavlene er revidert med oppdaterte kart og tekst. Hovedtavle (P-plass ved Langevatn) og informasjonstavlene ved servicebygget og ved Buvatn Brygge er montert. Infotavlen ved Valdreslie og karttavlene (Storelifjell, v/Vardefjell og v/Bekkjeset) skiftes til sommeren. Det gjenstår å førstegangsrydding og merking av stier rundt Vardefjell (Sjøhoved-Fjellstølen-Fjellset-Vardefjell og Nystølen-Bjørnsonlie).

- a. Skiltingen sluttføres i sommer. **Ansvar: Magne og merkegruppa**
 - b. Førstegangsrydding av stier rundt Vardefjell tas på dugnaden 10. juni. **Ansvar: Tomas/Magne**
 - c. Karttavla innerst i Stormyrvegen har feil "Her står du nå" og ny tavle produseres: **Ansvar: Kai**
 - d. Det er fortsatt ledige midler (ca kr 29 000,-) av samlede tilskuddsmidler for 2016 og 2017. Se sak 15/17 "Økonomi – Administrasjon" for anbefalinger.
3. Årskalender og sponsorplakater – oppdatering:
Årskalenderen og sponsorplakaten ble oppdatert og ny plakater satt opp på informasjonstavlene før påske i tråd med vedtak i sak 7/17 pkt. 20. I ettertid har to nye sponsorer kommet til for 2017 og 2018; Kaugerud Brønnboring v/Mats Kaugerud og Raymond Pedersen Blikkenslagerverksted v/Raymond Pedersen. Logo og omtale legges ut på www.buvatn.no straks det er mottatt. Faktura sendes ut. **Ansvar: Magne** i nært samarbeid med **Astrid Brenna** (faktura) og **Frode Krogstad** (web).
4. Eventyrløypa og andre skiløyper – utbedringer og opprydding:
- a. Det gjenstår utbedringer av et parti ned bakken mot Langevatn, som tidligere er vedtatt utbedret på maskindugnaden 19. august 2017 (sak 7/17 pkt. 4). **Ansvar: Tomas**
 - b. Gjenstår noe rydding av trær langs Hugarhaugløypa som tidligere er besluttet. Tas uavhengig av dugnaden 10. juni, men senest på dugnaden 7. oktober (sak 7/17 pkt. 5). **Ansvar: Tomas**
 - c. Det er behov for noe rydding av trær/vegetasjon i Tryteholrunden. **Ansvar: Erik** følger opp i samråd med Sjur og Tomas.
 - d. Det gjenstår å gjennomføre en befaring med grunneiere i vår/sommer for å se på mulig omlegging av skiløypetraséer fra Valdreslibom til Serviceanlegget og på oversiden av Stormyrvegen (sak 7/17 nr. 8) (bl.a. Nub Arild og Kåre Olav Østenfor). **Ansvar: Tomas** sammen med Magne.
Utvidelse/istandsetting av parkeringsplass ansees for å være veglagets og grunneiernes ansvar (dvs ikke BSLL). Se sak 17/7 pkt. 7.
 - e. Det gjenstår en omlegging av Eventyrløypa i Thoenmarka (uten maskinarbeid) der kommunen avslo søknad om bruk av maskin for utbedring. (sak 7/17 pkt 3). **Magne** sjekker ut status i Liemarka og Thoenmarka.
5. Løypekjøring – Evaluering av sesongen og samarbeid med naboforeningene:
Det har vært en vinter preget av svært lite snø, og det har vært problemer med å få kjørt løypemaskin og løyper på en tilfredsstillende måte i deler av sesongen. Til tross for dette greide vi å få til brukbare forhold i påsken. Pga lite snø var det i perioder (også påsken) ikke mulig å kjøre løypemaskin i Eventyrløypa mot Langevatn og videre sørover. Eventyrløypa ble derfor da kjørt opp av våre naboforeninger. Dette aktualiserer behovet

for å ha reserveløsning med snøscooter for å kjøre Eventyrløypa når den ikke er tilgjengelig for stor maskin. Det forventes at denne løypa er preparert før hver helg så fremt det er mulig å sette spor. Nes kommune yter et fast årlig tilskudd på kr 80 000,- til kjøring av Eventyrløypa i Nes. BSLI har påtatt seg ansvaret for å kjøre hele Eventyrløypa i Nes og disponerer derfor dette tilskuddet. Naboforeningene har uttrykt interesse for å kjøre deler av Eventyrløypa mot godtgjørelse når løypemaskin ikke kan kjøre. Tidligere er vi enige med naboforeningene om at tråkking/pakking før løypekjøring kan starte, skal skje med scootere på dugnad. Skal vil knytte til oss en scooter for slik kjøring av Eventyrløypa når maskin ikke kan kjøre, eller skal vi inngå avtale med naboforeninger om slik reservekjøring?
Anbefaling: Saken tas opp til diskusjon i styret.

Konklusjon:

- a. Lederne for løypekjørerne i naboforeningene (Oddvar Lie, Sigvald Thoen og Terje Sundsdal) inviteres til et evaluerings- og planleggingsmøte i sommer, der også muligheter for reservekjøring når løypemaskin ikke kan kjøre, tas opp.
Ansvar: Magne (i samråd med Sjur).
 - b. Det settes i gang planlegging med sikte på å få kjørt opp en rundløype på myrene øst for Buvatn som kan prepareres selv om det er lite snø. Dette ligger i NØSL sitt område. Tomas, Sjur, Terje Sundsdal og Erik tar et møte/befaring for å planlegge dette. **Ansvar: Tomas** følger opp i samråd med Erik (som styreleder i NØSL)
6. Buvatn Brygge – ferdigstillelse av anlegget:
- a. HC toalett, bygget av elever ved Ål vgs, ble montert og innviet 13. mai. Det gjenstår anskaffelse av diverse rekvisita (dopapir og holder, håndtak til å holde seg i på doplaten, oppheng for redningsvester samt eventuelt innvendig maling og fast dekke. Maling innvendig søkes utført på dugnaden 10. juni. **Ansvar: Bjørnar.**
 - b. HC rampe fra Gol stål er ankommet, men montasje gjenstår. Dette gjøres straks temperaturen i vannet blir OK for montasje. **Ansvar: Tomas.**
 - c. Det er behov for å drenere ut overvann ved bordet nærmest grillen. Gjennomføres uavhengig av dugnaden 10 juni. **Ansvar: Tomas.**
 - d. Det settes opp redningsbøye (ligger i servicebygg), metallbøtte på stolpe for sløkkevann ved bål plass, samt informasjonstavle (A4) om bruken av Buvatn Brygge. **Ansvar: Bjørnar.**
 - e. Utbedring og tilsåing etter kvistbrenning. Tas på dugnaden 10. juni. **Ansvar: Tomas.**
 - f. Det søkes anskaffet to søppelstativ. Fortrinnsvis gratis i forbindelse med endring av søppelordning i Nes/Gol. **Ansvar: Sjur** (i samråd med Torodd og Stein Erik for hindre dobbelbestilling)
7. Buvatn Brygge – Offisiell åpning og konsert 22. juli
Hjørnet Live står som arrangør. Osmund har påtatt seg ansvaret for koordinering/gjennomføringen av dette arrangementet på vegne av styret.. Festkomitéen bidrar aktivt. Styret oppfordres til å kjøpe billetter så snart som mulig slik at planleggingen blir best mulig for arrangørene. Arrangementet fremmes på Facebook. Det søkes Sparebankstiftelsen i Hallingdal om tilskudd til arrangementet. **Ansvar: Magne.**
8. Serviceanlegget – ferdigstillelse:
Se sak 7/17 pkt. 6. Det gjenstår innkjøp av arbeidsbenk og verktøy (godkjent budsjett kr. 10 000,-), samt møbler til møterom, bygging av aggregat hus, komplettering av steinmur

og istandsetting/tilsåing av uteområder. **Ansvar: Sjur**
tar dette opp med Torodd og anskaffer nødvendig verktøy/benk innenfor rammen av budsjettet.

9. Gapahuker:

Se sak 7/17 pkt. 18 der styret vedtok å gå inn for å bygge to gapahuker i laft i hhv 2017 og 2018. Årsmøtet gav sin tilslutning til oppsetting av gapahuker og godkjente budsjett (kr 35 000,-) for gapahuken vest for Hugarhaugen i 2017. Magne følger opp i tråd med tidligere vedtak og anskaffer tømmer/materielaer og lafter gapahuk med sikte på oppsetting på angitt sted vest for Hugarhaugen kommende vinter (transport på snø). Magne søker Sparebankstiftelsen Hallingdal om tilskudd til gapahukene. Fundamenter for gapahuk Hugarhaugen settes opp før snøen kommer. Lokalitet/grunnforhold undersøkes for Gapahuk nær Andersentjern. **Ansvar: Magne** i samråd med Sjur (plassering).

10. Sykkellinken Valdreslie – Bekkjaset:

Se sak 7/17 pkt. 16 og protokoll fra årsmøtet. Foreningen fikk i 2016 avslag på søknad til Gjensidigestiftelsen om tilskudd til sykkellinken. I årsmeldingen for 2016 som ble lagt frem for årsmøtet, er det anbefalt at foreningen bør gjøre en grundig vurdering av om en slik sykkellink bør inngå i Nes kommunes satsing på å bli en nasjonalt ledende sykkeldestinasjon, med vekt på gode turtilbud for familier på sykkel. Årsmøtet gjorde ikke noe vedtak i saken, men tok årsmeldingen til etterretning. Det anbefales derfor at styret tar kontakt med Nes kommune ved Katrine Skalleberg for å drøfte planene og få informasjon om kommunens planer og standard for sykkelstier, før det eventuelt utarbeides nye planer som legges frem for årsmøtet for godkjenning. **Ansvar: Magne.**

11. Sittegruppe, adkomst og grusing av sti ved Valdreslivatnet:

Se sak 7/17 pkt. 17. Årsmøtet avviste dette forslag, og det jobbes derfor ikke videre med denne saken

12. Web-kameraene – funksjon/oppetid:

Webkameraene er noe av det som er mest besøkt på våre nettsider, og det er derfor viktig at de er oppe og går hele tiden. Det har vært betydelig problemer med kameraet mot Valdreslie. Dette kan skyldes hardt og fuktig klima, dårlig batteri, kvalitet solcellepanel, regulator, defekt timer som styrer bildefrekvens etc. Anlegget må gjennomgå en total sjekk, og vitale deler må skiftes så snart som mulig til sommeren slik at det fungerer tilfredsstillende. Det anbefales at styret gir styreleder fullmakt til å godkjenne anskaffelser innenfor en ramme på kr. 8 000,-. **Ansvar: Stein Erik Opheim** (Magne følger opp fra styret).

13. Bedre mobildekning i Nes Østmark:

Se sak 7/17 pkt 19. **Magne** sjekker ut status.

Vedtak (sak 14/17): Styret tok statusgjennomgangen til orientering. Styret er enig i de prioriteringer og ansvarsfordeling samt foreslåtte tiltak for utestående arbeider som er skissert.

Sak 15/17: ØKONOMI – ADMINISTRASJON

1. Astrid Brenna har oppdatert medlemslistene. Frode har oppdatert lister på web.
2. Fire medlemmer har ikke betalt kontingent. **Astrid** purrer.
3. Foreningen har fått kort og nummer slik at Vipps kan benyttes som betalingstjeneste. **Astrid** følger opp overfor Skue sparebank.
4. Styreleder har godkjent at Liv Marit Engene godgjøres med kr. 6000,- for sitt meget omfattende arbeid med det nye turkartet. Dekkes av allerede bevilgete penger på turskiltprosjektet (eventuelt på Turkartprosjektet dersom det der er penger igjen på budsjettet).
5. Budsjettposten "E. Til disposisjon (sak 3.2 på årsmøtet) er redusert fra 25' til 15'. Dette pga feil summering av utgiftsposter i årsmøtepapirene. Godkjent ramme for investeringer på kr. 315 000,- opprettholdes.
6. Det anbefales å gå til anskaffelser av følgende utstyr som ikke er angitt i budsjettet:
 - a. Ryddesag innenfor en ramme på kr 7000,-. Utgiftene søkes dekket på ledige midler på turskiltprosjektet. Eventuelt fra posten "E. Til disposisjon" i årsmøtegodkjent investeringsbudsjett.
 - b. Oppdatert utstyr til Webkamera Valdreslie (solcellepanel, batteri, timer, solvifte etc), innenfor en ramme på kr. 8000,-. Utgiftene dekkes over budsjettposten "E. Til disposisjon".
7. Turskiltprosjektet: Det er fortsatt midler til disposisjon av tilsagnsmidler. Bevilket tilskudd er kr 167 000,-. Medgåtte utgifter er pr mai 2017 kr 138 000,- Dvs vi har fortsatt ca kr 29 000,- til disposisjon (minus kr 6000 ikke betalt godtgjørelse til Liv Marit Engene dersom det belastes denne posten). Alle anskaffelser iht revidert skiltplan er gjennomført og betalt. I tillegg har NØSL ca kr 10 000,- som ikke er benyttet. BSLL har bidratt med noe midler for skilt og små kart til NØSL. Det anbefales av BSLL og NØSL i løpet av sommeren gjennomgår status i økonomi og skilt, og lager en samlet plan for supplerende investeringer opp til tilsagnsrammene. **Ansvar: Magne og Erik (NØSL)**

Vedtak (sak 15/17): Styret tok orienteringen til etterretning og gav sin tilslutning til foreslåtte aksjoner og investeringer. Men anskaffelse av ryddesag utsettes.

Sak 16/17 EVENTUELT

Følgende saker ble drøftet og besluttet under møtet

1. Oppgaver til dugnaden 10. juni:
 - a. Rydding av stier rundt Vardefjell (nyrydding) prioriteres (8 personer?). Helst ryddesager.
 - b. Buvatn Brygge: Rydde etter bålrensing, sette opp redningsbøye, eventuelt male (beise og lakke?) HC toalett innvendig.
 - c. Rydding og justering av skiløypetraséen for Mompedalsløypa (motorsager)
 - d. Klopper i bløte partier av Vassfarstien på utsiden av gjerdet rundt Vestre Valdreslie.
 - e. Fullføring av garasje/serviceanlegget: Aggregat hus, fasadestein, elektrisk. Sjur tar opp med Torodd m.fl.)
 - f. Gangbru over Langevassbekken. Finne og sette opp den gamle eller lage ny.
2. Bomavgift Vassfarvegen:

Styret mener at bompengavgiften for Vassfarvegen (70 kr for personbil) bør senkes. Spesielt sett i lys av veglagets gode økonomi. Bomavgiften bidrar til at Nes Østmark blir mindre tilgjengelig sammenlignet med andre nærliggende fjellområder som har veier uten

- eller med langt lavere avgift. Det gjøres en henvendelse/fremmes et forslag til veglaget. **Ansvar: Styreleder**
3. GPS for scootertracking tapt?:
GPS er blitt borte i posten i forbindelse med innsending for sjekk/repasjon. **Sjur** sjekker opp. (GPS fått gjennom turistkontoret?). Om den ikke kommer til rette: Ny GPS anskaffes før vinteren innenfor en ramme på kr. 4000,-. **Ansvar: Sjur** i samråd med Frode.
 4. Skiløypebru over Langevassbekken,-behov for rampe:
Det er nødvendig å forlegne brua ut mot sidene da overgangen fra terreng til bro for brå for løypemaskin og scooter. **Ansvar: Kai** i samråd med Tomas.
 5. Tidspunkt for neste møte:
Ikke avtalt i møtet. I høstferien før dugnaden 7. oktober aktuelt. Søndag 1.10 eller fredag 6.10 foreslås.

Ås, 5. juni 2017
Magne Maurset
Styreleder

Vedlegg: Oppgaveliste med forslag til frister og sortert etter ansvarlig

OPPGAVE:	SAK:	ANSVAR:	FRIST:
Ferdigstille HC toalett (maling, rekvisita etc), redningsbøye, brannbøtte, etc. på Buvatn Brygge. Organiserer tilsyn/oppfølging av anlegget. Infotavle i samråd med Magne.	14/17 nr. 6	Bjørnar	01.jul
Oppgaveliste/sjekkliste Buvatn Brygge	13/17 nr. 7	Bjørnar	01.okt
Rydding Tryteholrunden i samråd med Tomas/Sjur	14/17 nr. 4	Erik	01.nov
Ny plate i karttavle innerst i Stormyrfaret	14/17 nr. 2	Kai	01.jul
Rampe til løypemaskinbrua over Langevassbekken. Kfr. Tomas	16/17 nr. 4	Kai	01.okt
Strategi 2017-20 rettes og legges på hjemmesiden	Sak 12/2017	Magne	10.jun
Søke tilskudd til åpningskonsert BB og gapahuger	14/17 nr. 6, 9	Magne	15.jun
Sjekk ut fakturering og slutfør Kart-prosjektet. Markedsføre kartet på Facebook.	14/17 nr. 1	Magne	01.jul
Sjekk status bedre mobildekning/mast Thoenmarka/Liemarka	14/17 nr. 13	Magne	01.jul
Sjekk status ubedring av Eventyrløypa i Liemarka og Thoenmarka	14/17 nr. 4	Magne	01.aug
Utsjekk med alle oppgaveansvarlig/komiteledere	13/17	Magne	01.sep
Innkalle/gjennomføre møte med løypekjørerne i naboforeningene. Kfr. Sjur.	14/17 nr. 5	Magne	01.okt
Kontakt veglaget angående bompengavgift Vassfarvegen	16/17 nr. 2	Magne	01.okt
Kfr Nes kommune om planer/standard sykkelstier, jfr sykkellink Valdreslie-Bekkeset	14/17 nr.	Magne	01.okt
Slutføre turskiltprosjektet (skilting, merking)	14/17 nr. 2	Magne	01.nov
Utarbeide informasjon om bruken av området i tidligere tider med oppslag på tavler og på buvatn.no. Kfr. Annar Skjegstad og Frode	13/17 nr. 9	Magne	
Gjennomgå status midler turskiltprosjektet og lage plan for supplerende anskaffelser	15/17 nr. 7	Magne og Erik	01.aug
Nye sponsorer faktureres og legges på buvatn.no	14/17 nr. 3	Magne/Astrid/Frode	
Anskaffe to søppelstativ til BB. Kfr. Stein Erik og Torodd.	14/17 nr. 6	Sjur	15.jul
Oppgavelister/sjekkliste løypemaskin	13/17 nr. 3	Sjur	01.okt
Sjekk opp og eventuelt anskaff ny GPS for tracking av snøscooter. Kfr Frode	16/17 nr 3	Sjur	01.okt
Utsetting av permanente løypestikker (bambus). Kfr. Tomas for anskaffelse av stikker	13/17 nr. 2	Sjur	15.okt
Anskaffe arbeidsbenk og verktøy serviceanlegget	14/17 nr. 8	Sjur	
Oppgaveliste/sjekkliste/kjøreplan løypekjøring i samråd med styreleder.	13/17 nr. 2	Sjur (Magne)	01.okt
Sikkerhetskurs/opplæring av sjåførere løypemaskin og scootere i samråd med HMS ansvarlig.	13/17 nr. 2 og 1	Sjur og Ole Henrik	01.nov
Ferdigstille servicebygget/serviceanlegget	13/17 nr. 4 og 14/17 nr. 8	Sjur og Torodd	
Utbedre Web-kamera anlegget mot Valdreslie	14/17 nr. 12 og 15/17 nr. 6	Stein Erik (Magne)	15.jul
Utbedring/tilsøing etter kvistbrenning BB	14/17 nr. 6	Tomas	10.jun
Planlegge/organisere dugnad 10. juni etter liste	16/17 nr. 1	Tomas	10.jun
Montere HC baderampe BB	14/17 nr. 6	Tomas	20.jun
Drenere overflatevann BB	14/17 nr. 6	Tomas	01.jul
Befaring med grunneiere for å se på omlegging av skiløyper Valdreslibom-Servicebygg og oversiden Stormyrfaret. I samråd med Magne	14/17 nr.4	Tomas	15.aug
Utbedringer Eventyrløypa mot Langevatn	14/17 nr. 4	Tomas	19.aug
Rydding felte trær Hugarhaugrenn-løypa	14/17 nr. 4	Tomas	07.okt
Møte/befaring BSLL/NØSL om "tidligløype" på myrene øst for Buvatn. Kfr Erik og Terje Sundsdal	14/17 nr.5	Tomas og Erik	01.okt